# Collège Pierre-Elliott-Trudeau année scolaire 2018-2019

**M. Martin Frédérick SYLLABUS**

**Cours : application des technologies de l’information et de la communication I et II**

Je te souhaite la bienvenue dans le cours « TIC ». Durant ce cours, tu auras l’occasion de renforcer tes connaissances et habiletés apprises au primaire pour te préparer à l’utilisation des TIC au secondaire.

# *Objectifs principaux du cours*

1. Faire preuve de capacité à travailler en équipe
2. Faire preuve d’habiletés en communication (autant à l’écrit qu’à l’oral)
3. Faire preuve d’habiletés de résolution de problèmes
4. Faire preuve d’habiletés nécessaire à l’utilisation de logiciels et appareils technologiques
5. Faire preuve d’une utilisation éthique, morale et responsable des TIC

# *Évaluation*

Pour chaque résultat d’apprentissage spécifique (RAS) du cours, tu seras évalué d’une note de 0 à 5 selon le barème suivant :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **0**Aucune preuve de la compétence | **1**Preuve superficielle de la compétence | **2**Preuve limitée de la compétence | **3**Preuve émergente de la compétence | **4**Preuve adéquate de la compétence | **5**Preuve approfondie de la compétence |

**Note de semestre 75%**

**Évaluation finale** (projet de fin de semestre) **25%**

**Note finale du cours 100%**

# *Contenu du cours*

* Planifier des projets
* Évaluer et ajuster son travail
* La clavigraphie
* Les TIC et la société
* Analyse de l’information sur Internet
* Utilisation de la suite Office
* Création d’un site web
* Introduction à la programmation

**Matériel requis :** Clé USB

***Courriel***

Pour me rejoindre par courriel, tu dois utiliser l’adresse suivante : **mfrederick@retsd.mb.ca**

***Comportement en classe***

Tous les règlements mentionnés dans l’agenda de l’école sont en vigueur en tout temps. Certaines procédures seront expliquées de façon détaillée dans la section « **Règlements et procédures** » que tu trouveras à la page suivante et qui est affichée en tout temps dans la salle de classe.

1. Tu dois **parler en français en tout temps** dans la salle de classe.
2. Tu dois te présenter au cours à **l’heure** et avec le **matériel** nécessaire pour pouvoir travailler.
3. Tu dois montrer du **respect** envers tes collègues de travail et ton enseignant. Les interruptions, les remarques inadéquates et les comportements nuisibles ne seront pas tolérés.
4. Sois **raisonnable** dans les sorties de classe. En règle générale, tu ne peux pas sortir durant les 10 premières et les 10 dernières minutes de classe. Tu dois limiter tes sorties à 5 minutes.
5. La nourriture n’est pas permise en salle de classe, sauf une boisson en bouteille. Assure-toi de garder le labo propre !
6. Si tu es absent, tu as la responsabilité de te rattraper. Consulte le cahier des absents en entrant en classe. Tu pourras reprendre une évaluation seulement si ton absence est **justifiée/excusée**.
7. Tu dois respecter la **date de remise** des travaux. Dans le cas de travaux majeurs, tu as le droit à une période de grâce de trois jours sans pénalité académique. Après cette période, tu recevras la mention **NHI** (Not Handed In), qui correspond à une note de **ZÉRO**. Dans le cas des petits travaux et devoirs corrigés en classe, assure-toi de bien les compléter à temps, car si nous les corrigeons en classe et que ce n’est pas fait, tu recevras aussi la mention **NHI**.
8. Si tu as besoin de plus de temps pour terminer un travail, tu peux venir chercher un billet intitulé « **Billet de prolongation d’échéance** » et le compléter.
9. Tous les travaux remis en retard durant la période de grâce devront être accompagnés d’un billet intitulé « **Late Homework or Assignment** », sinon le travail ne sera pas accepté. Sauf en certains cas de forces majeures, il n’y aura pas d’excuses pour les travaux remis en retard (j’ai oublié mon devoir à la maison, j’ai perdu mon devoir, mon ordinateur de fonctionne pas, etc.)
10. Un zéro sera attribué pour le **plagiat** (les travaux dont les sources sont prises directement d’Internet ou d’un livre, de même que pour tous travaux copiés sur un autre élève).
11. L’utilisation des téléphones cellulaires et autres **outils électroniques** inappropriés est interdite en classe. À la 1ère infraction, l’appareil sera confisqué pour la classe. À la 2e infraction, jusqu’à la fin de la journée. À la 3e, un parent devra venir le chercher en personne au bureau.
12. Je suis disponible pour du rattrapage à l’heure du midi selon l’horaire affiché sur ma porte.
13. Tu dois travailler du début de la classe jusqu’à la fin. Cela veut dire que tes livres doivent rester ouverts et que du dois travailler jusqu’à mon signal.
14. Une bonne classe commence par un « bonjour Monsieur » et un « merci Monsieur, au revoir, bonne journée, etc. » ! Adopte une attitude positive envers ton enseignant et envers la matière et tu verras l’impact que cela va avoir sur l’ambiance de la classe !

**Je comprends et accepte les attentes de ce cours**

**Signature de l’élève : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Students must speak French in class at all times.
2. Students are required to arrive in class on time, and with the required material.
3. Students must show respect towards their peers as well as their teachers at all times. Interruptions, unsuitable language, and hurtful behaviour are not acceptable.
4. A student must use judgement when asking to be excused from class. As a general rule, students won’t be excused to go to the bathroom or their locker during the first and last 10 minutes of class. A student shouldn’t normally be out of class for more than 5 minutes.
5. Food and drinks are not permitted in class except for a bottle of water or a healthy snack. Students wanting to eat a snack before class must do so at the cafeteria, not in class nor in the hallway.
6. Students are responsible to catch up after being absent from class. A binder with a description of the missed work, important dates, homework, etc. is available and must be consulted as soon as possible upon a student’s return. Students missing an evaluation will be able to do it if the absence is excused. It is the student’s responsibility to come and see me to arrange a meeting.
7. Students must be diligent regarding due dates. For major assignments, students will have a grace period of 3 days after the due date. They can hand in the late assignment without academic penalties. After the grace period, the assignment will receive a mark of 0. The grace period doesn’t apply in the case of small assignments such as those done entirely, or almost entirely, in class as well as assignments that are being corrected in class.
8. Students needing more time to finish a longer assignment can ask for an extension by filling out a slip entitled « **Billet de prolongation d’échéance** » (blue extension slip – an example can be found on the next page). Extensions will be given if the reason is deemed appropriate and if asked prior to the due date. Extensions can be given by email if a student is absent for a longer period of time.
9. If an assignment is late, but within the grace period, a student must hand it in with a late slip (pink slip – an example can be found on the next page) entitled « **Late Homework or Assignment** ». The assignment will receive a mark of NHI (Not handed in) until a pink slip has been provided. Except for unusual circumstances, excuses for not handing in an assignment will be not accepted (forgetting it at home, losing it, etc. is not a valid excuse). It is the student’s responsibility to seek extra help if needed.
10. A mark of 0 will be given if a student is caught copying from another student or plagiarizing work from a published source, such as a book or Internet.
11. The use of electronic devices, including cell phones, is forbidden in class, unless allowed by the teacher. On the 1st offense, the device will be confiscated until the end of class. On the 2nd offense, the device will be confiscated until the end of day, and a communication will be sent at home regarding the incident. On the 3rd offense, the device will have to be picked up by a parent or legal guardian at the office at the end of the day.
12. I am available for individualized help and extra support during lunchtime.
13. Students must be ready to work when the bell rings and must work until the very end of class.
14. A positive attitude has a positive impact on learning and the ambiance of the classroom!

**I understand what is being expected of my child for this course.**

**Signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Billet de prolongation d’échéance**

Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Titre du travail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cours : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Période : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Raison (explication détaillée) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

![C:\Users\mfrederick\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\WB2FQ1SY\MC900237191[1].wmf]()\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de remise originale : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de remise proposée : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prolongation acceptée? 🞏 OUI 🞏 NON

Signature de l’élève : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature de l’enseignant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LATE HOMEWORK OR ASSIGNMENT**

**Completing your homework or assignment is YOUR responsibility as a student.**

Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Course: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Period: \_\_\_\_ Late slip # \_\_\_\_\_

Description of assignment: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I did not have my assignment today because:

🞏 I did the assigned homework but did not bring it. 🞏 I chose not to do my homework.

🞏 I forgot to do my homework. 🞏 I lost it.

🞏 I did not have the appropriate materials at home. 🞏 Other (please explain below).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What I will do next time:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Student signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parent signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_