Je te souhaite la bienvenue dans le cours de « français 10F ». Dans ce cours, tu auras l’occasion continuer à revoir certaines notions de base du français (FR11G), de développer de bonnes habitudes de travail et d’améliorer tes connaissances en compréhension et en production, autant à l’oral qu’à l’écrit. De plus, tu seras exposé à divers produits de la culture canadienne-française et de partout dans le monde dans l’objectif de développer une attitude positive envers cette culture.

***Évaluation***

**Note de semestre 75%**

* Compréhension orale (CO) 20%
* Compréhension écrite (CE) 20%
* Production orale (PO) 20%
* Production écrite (PE) 20%
* Planification et gestion de l’apprentissage (P) 10%
* Valorisation de l’apprentissage du français (V) 10%

**Examen final** **25%**

**Note finale du cours 100%**

Pour chaque résultat d’apprentissage spécifique (RAS) du cours, tu seras évalué d’une note de 0 à 5 :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **0**  Aucune preuve de la compétence | **1**  Preuve superficielle de la compétence | **2**  Preuve limitée de la compétence | **3**  Preuve émergente de la compétence | **4**  Preuve adéquate de la compétence | **5**  Preuve approfondie de la compétence |

***Contenu du cours***

* La publicité
* La chanson populaire francophone
* Faits et opinions dans les textes
* Émettre une opinion
* Valoriser l’apprentissage du français
* Valoriser la lecture
* Verbes et ponctuation
* Les règles d’accord
* Conscientisation au plagiat/copiage
* Les outils d’autocorrection
* La planification et l’organisation
* Le récit d’aventure (contes et légendes)

**Matériel requis**

Cahier à anneaux divisé en cinq sections : 1. Théorie 2. Textes 3. Écriture 4. Autres 5. Évaluations

Feuilles mobiles, crayons de plomb ou à mine, surligneurs, stylos (bleu et rouge)

Dictionnaire français (obligatoire) et Bescherelle (obligatoire)

Dictionnaire anglais / français (fortement recommandé)

Livre de lecture et cahier d’écriture (routine du lundi au vendredi)

***Courriel et site web***

Pour me rejoindre par courriel, tu dois utiliser l’adresse suivante : **mfrederick@retsd.mb.ca**

Site web : **www.monsieurfrederick.weebly.com**

***Comportement en classe***

Tous les règlements et procédures mentionnés dans l’agenda de l’école sont en vigueur pour tous les cours. La page suivante t’explique en détails les règlements et procédures de la salle de classe. Certaines procédures seront expliquées de façon détaillée et affichées en salle de classe.

1. Tu dois **parler en français en tout temps** dans la salle de classe.
2. Tu dois te présenter au cours à **l’heure** et avec le **matériel** nécessaire pour pouvoir travailler.
3. Tu dois montrer du **respect** envers tes collègues de travail et ton enseignant. Les interruptions, les remarques inadéquates et les comportements nuisibles ne seront pas tolérés.
4. Sois **raisonnable** dans les sorties de classe. En règle générale, tu ne peux pas sortir durant les 10 premières et les 10 dernières minutes de classe. Tu dois limiter tes sorties à 5 minutes.
5. La nourriture n’est pas permise en salle de classe, sauf une boisson ou un petit goûter santé. Assure-toi de garder la salle de classe propre !
6. Si tu es absent, tu as la responsabilité de te rattraper. Consulte le cahier des absents en entrant en classe. Tu pourras reprendre une évaluation **SI** ton absence est **justifiée/excusée**.
7. Tu dois respecter la **date de remise** des travaux. Dans le cas de travaux majeurs, tu as le droit à une période de grâce de trois jours sans pénalité académique. Après cette période, tu recevras une note de **ZÉRO**. Dans le cas des petits travaux et devoirs corrigés en classe, assure-toi de bien les compléter à temps, car si nous les corrigeons en classe et que ce n’est pas fait, tu recevras aussi un ZÉRO.
8. Si tu as besoin de plus de temps pour terminer un travail, tu peux venir chercher un billet intitulé « **Billet de prolongation d’échéance** » et le compléter.
9. Tous les travaux remis en retard durant la période de grâce devront être accompagnés d’un billet intitulé « **Billet d’explication pour un travail remis en retard** », sinon le travail ne sera pas accepté. Sauf en certains cas de forces majeures, il n’y aura pas d’excuses pour les travaux remis en retard (j’ai oublié mon devoir à la maison, j’ai perdu mon devoir, etc.)
10. Un zéro sera attribué pour le **plagiat** (les travaux dont les sources sont prises directement d’Internet ou d’un livre, de même que pour tous travaux copiés sur un autre élève).
11. L’utilisation des **téléphones cellulaires** et autres **outils électroniques** est interdite en classe. À la 1ère infraction, l’appareil sera confisqué pour la classe. À la 2e infraction, jusqu’à la fin de la journée. À la 3e, un parent devra venir le chercher en personne au bureau. Tu auras l’occasion d’utiliser divers outils électroniques avec permission.
12. Je suis disponible pour du rattrapage à l’heure du midi ou durant la 2e période.
13. Tu dois travailler du début de la classe jusqu’à la fin. Cela veut dire que tes livres doivent rester ouverts et que du dois travailler jusqu’à mon signal.
14. Une bonne classe commence par un « bonjour Monsieur » et un « merci Monsieur, au revoir, bonne journée, etc. » ! Adopte une attitude positive envers ton enseignant et envers la matière et tu verras l’impact que cela va avoir sur l’ambiance de la classe et sur ton engagement !

**Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. Students must speak French in class at all times.
2. Students are required to arrive in class on time, and with the required material.
3. Students must show respect towards their peers as well as their teachers at all times. Interruptions, unsuitable language, and hurtful behaviour are not acceptable.
4. A student must use judgement when asking to be excused from class. As a general rule, students won’t be excused to go to the bathroom or their locker during the first and last 10 minutes of class. A student shouldn’t normally be out of class for more than 5 minutes.
5. Food and drinks are not permitted in class except for a bottle of water or a healthy snack. Students wanting to eat a snack before class must do so at the cafeteria, not in class nor in the hallway.
6. Students are responsible to catch up after being absent from class. A binder with a description of the missed work, important dates, homework, etc. is available and must be consulted as soon as possible upon a student’s return. Students missing an evaluation will be able to do it if the absence is excused. It is the student’s responsibility to come and see me to arrange a meeting.
7. Students must be diligent regarding due dates. For major assignments, students will have a grace period of 3 days after the due date. They can hand in the late assignment without academic penalties. After the grace period, the assignment will receive a mark of 0. The grace period doesn’t apply in the case of small assignments such as those done entirely, or almost entirely, in class as well as assignments that are being corrected in class.
8. Students needing more time to finish a longer assignment can ask for an extension by filling out a slip entitled « **Billet de prolongation d’échéance** » (blue extension slip – an example can be found on the next page). Extensions will be given if the reason is deemed appropriate and if asked prior to the due date. Extensions can be given by email if a student is absent for a longer period of time.
9. If an assignment is late, but within the grace period, a student must hand it in with a late slip (pink slip – an example can be found on the next page) entitled « **Late homework or assignment** ». The assignment will receive a mark of NHI (Not handed in) until a pink slip has been provided. Except for unusual circumstances, excuses for not handing in an assignment will be not accepted (forgetting it at home, losing it, etc. is not a valid excuse). It is the student’s responsibility to seek extra help if needed.
10. A mark of 0 will be given if a student is caught copying from another student or plagiarizing work from a published source, such as a book or Internet.
11. The use of electronic devices, including cell phones, is forbidden in class, unless allowed by the teacher. On the 1st offense, the device will be confiscated until the end of class. On the 2nd offense, the device will be confiscated until the end of day, and a communication will be sent at home regarding the incident. On the 3rd offense, the device will have to be picked up by a parent or legal guardian at the office at the end of the day.
12. I am available for individualized help and extra support during lunchtime.
13. Students must be ready to work when the bell rings and must work until the very end of class.
14. A positive attitude has a positive impact on learning and the ambiance of the classroom!

**Signature : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Billet de prolongation d’échéance**

Nom : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Titre du travail : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cours : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Période : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Raison (explication détaillée) :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C:\Users\mfrederick\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary Internet Files\Content.IE5\WB2FQ1SY\MC900237191[1].wmf\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de remise originale : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Date de remise proposée : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prolongation acceptée? 🞏 OUI 🞏 NON

Signature de l’élève : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature de l’enseignant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LATE HOMEWORK OR ASSIGNMENT**

**Completing your homework or assignment is YOUR responsibility as a student.**

Name: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Course: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Period: \_\_\_\_ Late slip # \_\_\_\_\_

Description of assignment: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

I did not have my assignment today because:

🞏 I did the assigned homework but did not bring it. 🞏 I chose not to do my homework.

🞏 I forgot to do my homework. 🞏 I lost it.

🞏 I did not have the appropriate materials at home. 🞏 Other (please explain below).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

What I will do next time:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Student signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parent signature: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CO (compréhension orale) - L’élève est capable de comprendre des discours oraux, visuels et sonores**

1. Pour satisfaire un besoin d’information

1.1 analyser certains éléments d'une publicité tels que trame sonore, slogan, répétition, montage, caractérisation, humour

1.2 dégager le point de vue exprimé par l'émetteur

2. Pour satisfaire un besoin d’imaginaire, de divertissement et d’esthétique

2.1 discuter des thèmes, des messages, des rythmes de certains discours oraux tels que la chanson populaire francophone

2.2 faire part de ses sentiments, de ses émotions, de ses opinions sur certains passages de discours oraux

**CÉ (compréhension écrite) - L’élève est capable de comprendre des textes écrits**

1. Pour satisfaire un besoin d’information

1.1 dégager les informations factuelles dans des textes tels que faits divers, courts articles, lettres ou textes d'opinion

1.2 distinguer les faits, les opinions, les hypothèses

2. Pour satisfaire un besoin d’imaginaire, de divertissement et d’esthétique

2.1 réagir aux valeurs véhiculées dans un texte narratif et poétique

2.2 réagir au texte en relevant des passages qui suscitent des sentiments, des émotions ou des souvenirs

**PO (production orale) - L’élève est capable de parler**

1. Pour transmettre de l’information, satisfaire un besoin d’interaction sociale, explorer le langage et se divertir

1.1 faire une présentation à caractère formel

1.2 produire un message contenant des aspects incitatifs tels que slogan, trame sonore, technique interactive

1.3 faire une lecture expressive d'un extrait d'un texte qu'il a choisi

2. Clairement et correctement selon la situation de communication

2.1 utiliser correctement les temps verbaux nécessaires pour exprimer ses expériences passées, présentes et à venir

2.2 reconnaître les anglicismes les plus courants

2.3 utiliser correctement les expressions marquant la possession

**PÉ (production écrite) - L’élève est capable de rédiger des textes**

1. Pour transmettre de l’information, satisfaire un besoin d’imaginaire et explorer le langage

1.1 rédiger un texte présentant une expression cohérente de ses sentiments, de ses goûts, de ses opinions;

1.2 rédiger un texte qui analyse les relations entre les différents aspects traités

1.3 rédiger un texte dans lequel les images créées évoquent des sentiments ou des émotions

2. Correctement selon la situation de communication

2.1 écrire correctement les éléments suivants : verbe, adverbe, locution adverbiale de négation

2.2 respecter les règles d’accord, reconnaître et corriger les anglicismes sémantiques les plus courants

2.3 utiliser correctement les signes de ponctuation (virgules, deux points, guillemets, points de suspension)

**P (planification et organisation) - L’élève sera capable de planifier et gérer différentes situations de communication**

1. Dans des contextes oraux (s'informer sur l'émetteur pour s’orienter, établir un plan de travail, etc.)

2. Dans des contextes écrits (établir un plan de travail, présentation d’un travail, etc.)

**V (valorisation de l’apprentissage du français) - L’élève est capable de valoriser son apprentissage du français**

1. Dans des contextes oraux (participer en français, prendre des risques, apprentissage autonome du français, etc.)

2. Dans des contextes écrits (appréciation de diverses œuvres, reconnaître les avantages du bilinguisme dans sa vie culturelle, scolaire et professionnelle, poursuivre de façon autonome son apprentissage du français, etc.)